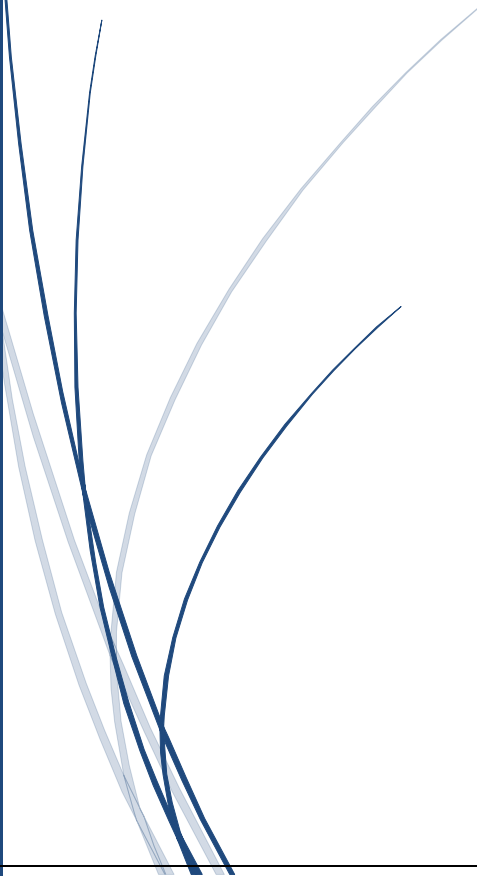




6-3-2026

INFORME DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS E INFORME ECONÓMICO

FEBRERO 2026



Lissette Suárez

ASOCIACION DE PRODUCTORES DE
SEGUROS DEL ECUADOR APSE

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1. Firma de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con la Universidad Internacional del Ecuador (UIDE)

El 28 de enero de 2026, APSE suscribió un Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con la Universidad Internacional del Ecuador (UIDE), representada por su Rector, PhD. Simón Cueva. El objeto del convenio es establecer mecanismos de cooperación en el ámbito de la docencia, investigación y generación de espacios académicos, fortaleciendo la profesionalización del gremio.

En el marco de este acuerdo, los socios de APSE y sus familiares directos podrán acceder a los siguientes beneficios académicos:

- 15% – 20% de descuento en programas de pregrado presencial y online.
- 25% de descuento en programa de validación online.
- 15% – 20% de descuento en programas de posgrado (online y presencial).
- Hasta 40% de descuento en colegiatura, sujeto a metas anuales de matrícula conjunta.
- 10% de descuento en programas de educación continua y capacitación profesional.

El convenio tiene una vigencia de dos años y no genera obligaciones financieras entre las partes.

2. Gestión Institucional ante la emisión del Decreto Ejecutivo No. 298 – Reglamento de Lavado de Activos

Tras la publicación del Decreto Ejecutivo No. 298 en el Registro Oficial No. 216, el 2 de febrero de 2026, APSE realizó un análisis técnico inmediato del nuevo Reglamento y actuó de forma formal e institucional en representación del gremio.

El 3 de febrero se remitió oficio a la Unidad de Análisis Financiero y Económico (UAFE) y a la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, solicitando expresamente:

- Que los productores de seguros no sean equiparados a entidades financieras.
- Que se aplique el enfoque basado en riesgo, reconociendo que la actividad del productor es de intermediación y asesoría, no de manejo de fondos.
- Que APSE sea incluida en las mesas técnicas previas a la emisión de normativa secundaria que pudiera afectar al sector.

Asimismo, se informó a los socios que el Decreto no establece obligaciones inmediatas para los Productores Asesores de Seguros, sino que abre un proceso regulatorio posterior,

frente al cual APSE mantiene una postura preventiva, técnica y firme en defensa del gremio.

3. Reunión Institucional y Gestión de Convenio con OMNIHOSPITAL

APSE mantuvo una reunión institucional con representantes de Omnihospital con el objetivo de establecer un convenio de beneficios médicos para los socios de la Asociación. Como resultado de esta gestión, se logró concretar un acuerdo que permitirá a los miembros de APSE acceder a servicios de salud con condiciones preferenciales.

Este convenio contempla los siguientes beneficios:

- Consultas médicas con tarifas preferenciales, desde \$40,00 hasta \$25,00 en los centros médicos de Avalon Plaza y Blue Coast.
- Descuentos en laboratorio e imágenes, desde 5% hasta 30%, dependiendo del estudio.
- Tarifas especiales en hospitalización y procedimientos, con rubros establecidos.
- Paquetes de maternidad aplicables para pacientes que no cuenten con seguro médico privado.
- Atención personalizada para los socios de la Asociación.
- Activaciones y ferias de salud dirigidas a la institución, previa coordinación.
- Participación en eventos institucionales, sujeta a coordinación y disponibilidad.
- Charlas médicas preventivas orientadas al bienestar integral.
- Capacitación y actualización dirigida a los brokers del gremio.

Este acuerdo fortalece el compromiso de APSE de generar alianzas estratégicas que brinden beneficios directos a sus socios y contribuyan a su bienestar y el de sus familias.

4. Apertura de sede de APSE en Quito

APSE anunció la apertura de su nueva sede en la ciudad de Quito, con el objetivo de fortalecer su presencia institucional y la atención a los socios en la región Sierra.

Como parte de esta expansión, se designó a **Gabriela Burgos** como Administradora de APSE para la sede Pichincha. La oficina se encuentra ubicada en Av. Rumipamba E2-209 y República, Edificio Borja Páez, segundo piso, Quito.

Esta iniciativa forma parte de la estrategia de crecimiento y consolidación de APSE a nivel nacional.

5. Fortalecimiento administrativo y financiero

Durante el período reportado se impulsaron acciones orientadas a mejorar los procesos administrativos y la sostenibilidad financiera institucional.

Desarrollo de reuniones estratégicas:

- Pago Plux: con el objetivo de implementar un sistema de cobro mediante el registro de tarjetas de crédito y pagos recurrentes, buscando mejorar la eficiencia en la recaudación y facilitar el cumplimiento de obligaciones por parte de los socios.
- Elaboración y formalización de Acta Institucional, estableciendo lineamientos económicos y comerciales enfocados en incentivar el crecimiento asociativo.
- Aplicación de 10% de descuento anual para socios.
- Reconocimiento económico de USD \$15 por cada nuevo socio incorporado a la administración – Lissette Suarez – Gabriela Burgos.
- Otorgamiento de una cuota gratuita a socios o bróker que generen referidos efectivos.

6. Gestión Estratégica de beneficios y Alianzas

Con el propósito de fortalecer la propuesta de valor de APSE y generar beneficios tangibles para los asociados, se ejecutaron las siguientes acciones.

- Identificación y acercamiento a proveedores de servicios y beneficios, orientado a la negociación de tarifas preferenciales en función de volumen de afiliados y servicios contratados
- Reunión Institucional con el Grupo Athenea, representado por la gerente Norma Carrera, para establecer alianzas enfocadas en programas de capacitación para los miembros de la asociación

7. Crecimiento gremial y vinculación de nuevos socios

Se desarrollaron acciones comerciales destinadas al posicionamiento institucional y expansión.

- Reunión virtual con Esteban Araujo – Broker Somos Seguros, encaminada a su incorporación como socio.
- Ejecución de estrategias de acercamiento con Bróker y Personas Naturales con Credencial, mediante llamadas y reuniones estratégicas, promoviendo el valor Institucional de APSE, su beneficio y el impacto gremial de pertenecer a la asociación

8. Imagen Institucional y Gestión Interna

- Elaboración y envío de comunicación a la Directora Ejecutiva Erika Carrera, representante de Confederación Panamericana de productores de Seguros – COPAPROSE. Esta gestión busca consolidar la representación internacional de APSE y fortalecer los vínculos gremiales.
- Gestión de cotización para la elaboración y actualización de credenciales institucionales en la ciudad de Quito, con el objetivo de fortalecer la identidad y formalidad de los asociados.

9. Proyectos en Gestión y Acciones Pendientes

Coordinación pendiente de acercamiento con La Abogada Procuradora y Sindica de la Asociación, orientada a la estructuración de proyectos institucionales y adecuación de reglamento interno, en alineación con el crecimiento y proyección de APSE.

10. Capacitación continua

En el marco de su compromiso con la capacitación continua y el fortalecimiento profesional del gremio, APSE, con el apoyo de sus socios estratégicos, organizó y promovió diversas jornadas de formación y actualización dirigidas a sus socios.

Durante este período se desarrollaron las siguientes actividades académicas y de networking:

- **Coffee Networking GGO**, espacio de encuentro e intercambio profesional entre miembros del sector asegurador.
- **Actualización en Legislación Laboral**, impartida por el especialista Francisco Vargas.
- **Curso: Suscripción y Tarificación de Asistencia Médica**, enfocado en el fortalecimiento técnico de los productores de seguros.
- **Capacitación Exclusiva para Socios APSE**, dirigida a fortalecer conocimientos y herramientas profesionales del gremio.
- **“El Poder del Tiempo en el Valor del Dinero”**, conferencia dictada por Eduardo Vaca sobre planificación financiera y valor del dinero en el tiempo.
- **“Transformando Datos en Conocimiento”**, charla impartida por Jorge King, enfocada en el uso estratégico de la información para la toma de decisiones.

Estas iniciativas reflejan el compromiso de APSE de generar espacios permanentes de actualización, networking y desarrollo profesional para sus socios.

11. Conclusión Ejecutiva

Las acciones desarrolladas durante el período evidencian el compromiso de **APSE – Asociación de Productores de Seguros del Ecuador** con el fortalecimiento institucional del gremio y la generación de valor para sus socios. A través de la suscripción de convenios estratégicos, la gestión permanente frente a cambios regulatorios, la ampliación de su presencia institucional y la ejecución de diversas actividades de capacitación y vinculación, la Asociación continúa consolidando su rol como entidad representativa de los productores de seguros del país.

De esta manera, APSE reafirma su propósito de impulsar el crecimiento profesional de sus asociados, promover alianzas que generen beneficios para el gremio y contribuir activamente al desarrollo y fortalecimiento del sector asegurador en el Ecuador.

INFORME ECONÓMICO INSTITUCIONAL
Asociación de Productores de Seguros del Ecuador – APSE
Período: Febrero 2026

1. Presentación

En cumplimiento de los principios de **transparencia, responsabilidad y adecuada administración de los recursos institucionales**, se presenta el Informe Económico correspondiente al mes de **febrero de 2026** de la **Asociación de Productores de Seguros del Ecuador – APSE**.

El presente informe resume la gestión financiera del período, detallando los **ingresos percibidos y los egresos ejecutados**, con el propósito de mantener informados al Directorio y a los socios sobre el manejo económico de la institución.

2. Ingresos institucionales

Durante el mes de febrero de 2026, la Asociación registró ingresos provenientes principalmente de **aportes de socios y auspicios institucionales**, conforme al siguiente detalle:

Concepto	Valor
<i>Aportes de socios</i>	\$848,80
<i>Aportes por auspicios institucionales</i>	\$2.090,00
TOTAL DE INGRESOS	\$2.938,80

Estos ingresos reflejan el respaldo de los socios y aliados estratégicos a las actividades y proyectos institucionales impulsados por APSE.

3. Egresos institucionales

Durante el mismo período se ejecutaron egresos relacionados con el funcionamiento operativo, administrativo e institucional de la Asociación, conforme al siguiente resumen:

Concepto	Valor
<i>Pago de telefonía móvil</i>	\$18,47
<i>Comisiones bancarias</i>	\$9,87
<i>Pago a proveedores de plataformas tecnológicas</i>	\$87,50
<i>Pago a proveedor de material institucional</i>	\$454,02
<i>Compra de suministros de oficina</i>	\$4,98
<i>Pago de envíos (Servientrega)</i>	\$127,53
<i>Pago por cumplimiento de Ley de Protección de Datos</i>	\$150,00
<i>Pago de honorarios profesionales y administrativos</i>	\$481,67
TOTAL DE EGRESOS	\$1.334,04

Los gastos efectuados corresponden a las necesidades operativas y administrativas de la institución, así como al fortalecimiento de su estructura institucional y cumplimiento de obligaciones legales.

4. Resultado económico del período

Al cierre del mes de febrero de 2026, la gestión económica institucional presenta el siguiente resultado:

<i>Concepto</i>	<i>Valor</i>
<i>Total de ingresos</i>	\$2.938,80
<i>Total de egresos</i>	\$1.334,04

El resultado obtenido refleja una **gestión financiera responsable y equilibrada**, permitiendo fortalecer la estabilidad económica de la Asociación.

5. Conclusión

El informe económico correspondiente al mes de febrero de 2026 evidencia una **administración adecuada de los recursos institucionales**, donde los ingresos obtenidos han permitido cubrir los gastos operativos y mantener un resultado positivo para la institución.

Este superávit contribuye al fortalecimiento financiero de APSE y permitirá continuar desarrollando iniciativas, actividades institucionales y proyectos en beneficio de los productores de seguros del Ecuador.

CUADRO DE INGRESOS Y EGRESOS MES DE FEBRERO 2026

INGRESOS		
FECHA	DETALLE	VALOR
3/2/2026	APORTE CORPROSEG	\$ 118,80
5/2/2026	APORTE JONNY PULGARIN	\$ 67,50
5/2/2026	APORTE PROTECSEGUROS	\$ 25,00
9/2/2026	APORTE BELCOVI	\$ 25,00
9/2/2026	APORTE INGARO S.A.	\$ 210,00
19/2/2026	APORTE MAURICIO PAZMIÑO	\$ 120,00
23/2/2026	APORTE BASTIDAS GUERRA	\$ 75,00
24/2/2026	APORTE ALEJANDRO SEGUNDO	\$ 62,50
24/2/2026	APORTE CAPSTONE	\$ 120,00
27/2/2026	APORTE JUANA PILAR	\$ 25,00
TOTAL DE APOORTE SOCIOS		\$ 848,80

27/2/2026	APORTE AUSPICIO EVENTO	\$ 2.090,00
TOTAL DE APOORTE POR AUSPICIOS		\$ 2.090,00

EGRESOS		
FECHA	DETALLE	VALOR
2/2/2026	DEBITO OTECEL	\$ 18,47
TOTAL DE TELEFONIA MOVIL		\$ 18,47

2/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,31
4/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
4/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
5/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
9/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 2,59
9/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
18/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
18/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
19/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
20/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
20/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
23/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
24/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
24/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
25/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
25/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
26/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
27/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
27/2/2026	TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	\$ 0,41
TOTAL DE COMISIONES BANCARIAS		\$ 9,87

3/2/2026	PAGO PROVEEDOR CANVA Y CHATGPT	\$ 20,00
3/2/2026	PAGO PROVEEDOR CHATGPT	\$ 10,00
20/2/2026	PAGO PROVEEDOR SISTEMA	\$ 57,50
TOTAL DE PAGOS A PROVEEDORES DE PLATAFORMAS		\$ 87,50

4/2/2026	PAGO PROVEEDOR CARPETAS CORPORATIVAS	\$ 150,00
4/2/2026	PAGO PROVEEDOR CARPETAS CORPORATIVAS	\$ 50,00
9/2/2026	PAGO PROVEEDOR CARPA INSTUCIONAL	\$ 40,00
20/2/2026	PAGO PROVEEDOR CARPA INSTUCIONAL	\$ 143,50
21/2/2026	PAGO PROVEEDOR CREDENCIALES	\$ 7,27
24/2/2026	PAGO PROVEEDOR CREDENCIALES	\$ 17,25
24/2/2026	PAGO PROVEEDOR CARPA INSTUCIONAL	\$ 46,00
TOTAL DE PAGO A PROVEEDOR DE MATERIAL INSTITUCIONAL		\$ 454,02

26/2/2026	COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 1,50
25/2/2026	COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 3,26
26/2/2026	COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 0,22
TOTAL DE PAGO DE SUMINISTROS DE OFICINA		\$ 4,98

18/2/2026	PAGO ENVIO SERVIENTREGA	\$ 70,00
18/2/2026	PAGO ENVIO SERVIENTREGA	\$ 17,53
26/2/2026	PAGO ENVIO SERVIENTREGA	\$ 40,00
TOTAL DE PAGO DE ENVIOS SERVIENTREGA		\$ 127,53

23/2/2026	PAGO PROVEEDOR LEY DE PROTECCION DE DATOS	\$ 150,00
TOTAL DE PAGO A PROVEEDOR DE LPD		\$ 150,00

15/2/2026	PAGO HONORARIOS PROFESIONALES QUINCENA	\$ 150,00
28/2/2026	PAGO HONORARIOS PROFESIONALES 2DA QUINCENA	\$ 150,00
28/2/2026	PAGO COMISIONISTA SOCIO	\$ 15,00
28/2/2026	PAGO HONORARIOS PROFESIONALES ADMI	\$ 166,67
TOTAL DE PAGO POR HONORARIOS PROFESIONALES		\$ 481,67

TOTAL DE INGRESOS		\$ 2.938,80
-------------------	--	-------------

TOTAL DE EGRESOS		\$ 1.334,04
------------------	--	-------------